

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 1 г. Янаул

 Ф. Ф. Харисов

Приказ № 79 от 01. 04. 2020.

Механизм проверки контроля домашнего задания в период дистанционного обучения

1. Учителя-предметники ежедневно до 16 ч. заполняют электронный журнал (темы уроков, домашние задания), до 18 ч. проверяют домашние задания и выставляют отметки. В случае отсутствия прикрепленного домашнего задания ученика, учитель-предметник сообщает об этом родителям ученика, классному руководителю, заместителю директора по УВР Мадьяровой С.Ф. путем отправки сообщения в электронном журнале.

2. Заместитель директора по УВР Мадьярова С. Ф. через кабинет администратора электронного журнала контролирует ход учебного процесса, а именно

- своевременность заполнения журнала учителями,
- контроль объективности оценивания,
- контроль загруженности учащихся домашним заданием,
- контроль работы с журналом учеников (своевременное выполнение домашнего задания и отправка учителю)

3. Два раза в неделю по средам и по пятницам заместители директора по УВР проверяют электронные журналы по следующей схеме: 1) 1-4 классы – Халикова Р. В. заместитель директора по УВР; 2) 5-11 классы – Мадьярова С. Ф. заместитель директора по УВР.

4. По результатам проверки электронных журналов заместители директора по УВР составляют справки и высылают директору МБОУ СОШ 1г. Янаулна электронную почту